



國立臺南護理專科學校
National Tainan Junior College
of Nursing

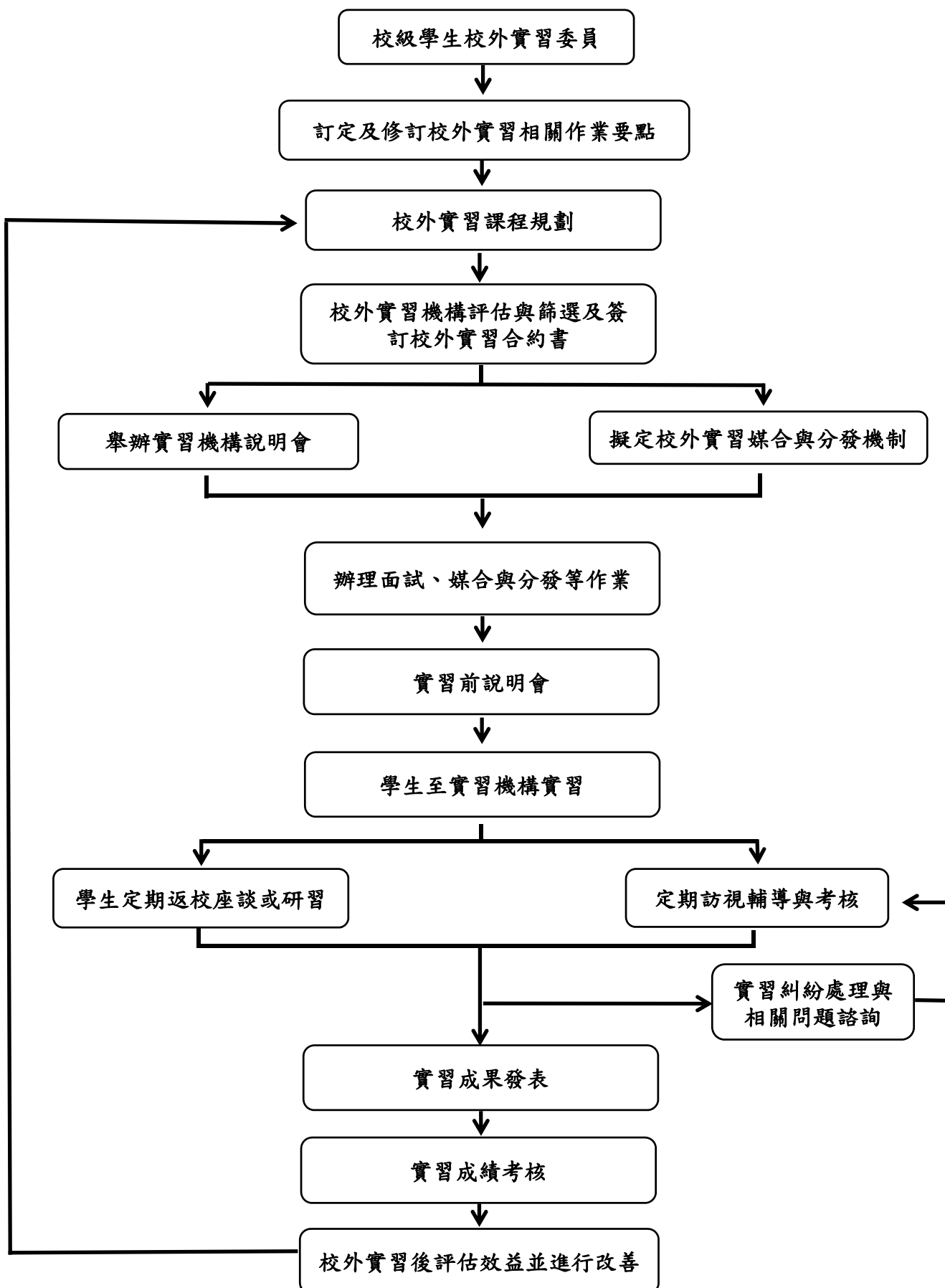
113 年度
化妝品應用科
實習手冊
(二專版)

中華民國 113 年 6 月

目 錄

項次	內 容	頁碼
1	國立臺南護理專科學校學校化妝品應用科推動學生校外實習作業流程圖	3
2	國立臺南護理專科學校化妝品應用科學生實習相關法規	4
3	國立臺南護理專科學校化妝品應用科校外實習注意事項	7
4	校外實務實習家長/監護人暨學生同意書	8
5	校外實務實習外宿家長/監護人同意具結書	9
6	學生實習合約書	10
7	實習機構實習計畫表	14
8	實習機構評估表	16
9	校外實習住宿環境自我評估記錄表	17
10	實習訪視教師訪談實習學生紀錄表	18
11	實習訪視教師訪談實習機構紀錄表	19
12	實習機構考核表	20
13	實習機構對實習生、實習課程滿意度問卷	21
14	實習學生書面報告成績表	22
15	書面報告封面	23
16	書面報告目錄	24
17	學生實習工作日誌表	25
18	學生校外實習問卷調查表	26
19	化妝品應用科校外實習不適應輔導與轉換或退選流程	28
20	化妝品應用科校外實習學生輔導紀錄表	29
21	化妝品應用科學生校外實習轉介申請表	30
22	國立臺南護理專科學校學生退選本班必修課程申請書	31
23	校外實務實習課程各期程執行確認表	32

國立臺南護理專科學校化妝品應用科推動學生校外實習作業流程圖



國立臺南護理專科學校化妝品應用科學生校外實習實施要點

112 年 11 月 07 日化妝品應用科校外實習委員會議訂定

112 年 12 月 13 日化妝品應用科科務會議通過

- 一、國立臺南護理專科學校化妝品應用科(以下簡稱本科)為使學生在校外實習規劃及過程有所依循，特訂定「化妝品應用科學生校外實習實施要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本要點所稱學生校外實習之實施，由本科評估優良之國內、外機構，並經雙方協商且簽訂實習合約書後，安排學生前往實習。
- 三、有關本科校外實習機構評估係由行政代表和學群組教師依工作環境、工作安全性、工作內容與專業性、工作權利保障、體力負荷、培訓計畫、合作理念等作為評核指標，完成訪評及填寫實習機構評估表，經本科校外實習委員會通過，提送學校校外實習委員會審核及備查。
- 四、本科學生校外實習之實習合約書依教育部規定制定僱傭關係及非僱傭關係二種版本，根據實習機構之產業需求簽訂。實習合約書內容載明實習科別、課程名稱、實習時數、實習期間及保險等內容及其他相關之權利義務，作為雙方權利與義務履行之依據。
- 五、本科學生校外實務實習課程依各實習機構訂定之實習計畫執行，實習機構之指導人員依實習計畫規劃之內容教授輔導實習學生。
- 六、本科學生校外實習前召開實習前說明會，向實習學生宣導實習期間工作學習及安全等相關注意事項與規範、諮詢及申訴專線，以利學生瞭解及遵循實習相關規定。
- 七、本科學生校外實習期間，由本科專任教師、導師及實習機構指導人員輔導學生實務實習並於學生校外實習期間，由本科專任教師不定期赴實習單位訪視以瞭解或評估學生實習狀況，並做成訪視紀錄。
- 八、本科學生前往實習前應取得家長同意之文件，以及辦理保險之相關事宜。
- 九、本科學生實習期間，應遵從實習單位規定及指導並注意安全，相關請假及注意事項依「化妝品應用科學生實習施行細則」所列規定辦理。
- 十、有關實習期間適應不良之學生輔導作業依「化妝品應用科學生實習施行細則」所列規定辦理。
- 十一、定期評估學生校外實習效益，針對機構對實習課程、學生實習之滿意度，及學生對實習機構滿意度等，評量結果於本科校外實習委員會討論，後提送學校校外實習委員會備查。
- 十二、本科學生校外實習時間安排由實習業務單位排定，學生實習成績之評核標準依「化妝品應用科學生實習施行細則」規定辦理，當學生於時程內完成校外實習並通過成績考核標準，應給予該科學分數；若有疑義提請本科校外實習委員會審議，並向學校校外實習委員會核備。
- 十三、本要點經本科校外實習委員會、科務會議通過，經本校學生校外實習委員會審議後，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

國立臺南護理專科學校化妝品應用科學生實習施行細則

102 年 03 月 12 日化妝品應用科科務會議通過

103 年 04 月 16 日化妝品應用科科務會議通過

104 年 01 月 21 日化妝品應用科科務會議通過

107 年 12 月 26 日化妝品應用科科務會議通過

109 年 06 月 24 日化妝品應用科科務會議通過

112 年 11 月 07 日化妝品應用科校外實習委員會會議修訂

112 年 12 月 13 日化妝品應用科科務會議通過

第一條 為增進本科「校外實務實習」課程之安排，培養學生專業與倫理服務精神，以提升實習職場成效，依本校實習就業輔導會議設置辦法第五條規定，訂定本規則。

第二條 實習場所的選擇，需經本科認定核可簽約之實習廠家；其選擇依地理範圍及教學需求，以瞭解各化妝品相關廠家於學生實習期間，可提供實習的單位、容納學生數、實習學生條件要求及可配合之實習方式。

第三條 實習廠家應協助培養本科學生在校期間所需之化妝品、美膚保健、彩妝整體相關知能技術，使其具備日後職場實務能力。

第四條 實習廠家除傳授化妝品應用、美膚美體、彩妝整體相關專業知能外，應注重化妝品相關從業人員專業素養與服務精神之養成，並訓練學生儲備化妝品應用之相關能力。

第五條 本科教師應與實習廠家應互相配合學生實習之輔導管理與訪視，且按照學校之輔導管理辦法管理學生，以期作收潛移默化之實效。教師每次訪視應據實填寫「訪視記錄表」。

第六條 實習單位安排與審核

(一) 本科於開課學期前三個月陸續公告校外實習申請截止日期、校外實習說明會日期、校外實習場所提供之實習名額，並安排廠商對學生之面談。

(二) 學生得依個人志願選填本科提供之實習場所，依實習單位需求或面試，完成後續實習合約簽訂。

第七條 化妝品應用科校外實務實習之實習人員、時間、項目、獎懲辦法如下：

(一) 實習人員：由日間部五專、二專學生參與實習為原則。

(二) 實習場所：校外化妝品公司、美膚保健、彩妝整體相關廠家。

(三) 實習時間：校外實習期間則配合業界營業時間安排。

(四) 實習內涵：1.職業倫理。2.技術應用。3.經營(管理)概念等。

(五) 獎懲辦法：

1.學生實習期間實習廠家應施予考核，實習結束時，針對表現優異者，雙方可約定獎勵辦法，給予實質獎勵。

2.學生未依規定實習，且實習成績各單項有零分者，則不授與實習學分，如有特殊情況，依實習請假辦法辦理，否則視同曠課處理。

第八條 實習學生輔導及退選機制

遇有下列情事之一者，學生須填具「學生退選校外實習課程申請表」，經實習訪視老師、導師或學生輔導中心等評估確認後，送交科主任同意，再向課務組申請辦理退選「校外實務實習」課程。

(一) 學生於未滿實習總時數1/4前，自覺適應不良或有身心症狀者。

(二) 學生於未滿實習總時數1/4前，遇有特殊事故(如車禍、親人過世或有特殊安全考量等)者。

(三) 學生於實習期間表現不佳，經實習機構/單位反映，實習訪視老師、導師或學生輔導中心輔導後仍無法改善達實習機構/單位要求，經實習機構/單位以正式書面要求停止實習者。

第九條 實習學生輔導及轉介機制

學生於未滿實習總時數 1/4 前，自覺適應不良或有身心症狀者，須填具「學生校外實習轉介申請表」，經實習輔導老師評估轉介新實習機構/單位，再與學生溝通協調後始得轉介，學生須於日後補足實習時數。

第十條 實習人員實習請假相關規定，依本科學生實習請假要點辦理。

第十一條 五專實習學分數為9學分27學時，時數為486小時；二專實習學分數為3學分9學時，時數為162小時。學生須全數完成實習時數後，方得給予校外實務實習課程學分。實習成績配比為訪視教師評核20%、實習書面報告20%、實習口頭報告20%、實習機構評核40%。如有未達60分不及格者，需重修該實習學分。

第十二條 學生校外實習應注意事項：

- (一) 應依照實習場所，按時前往實習不得擅自更換。
- (二) 習期間應穿著整齊服裝且儀表端莊，態度溫和，服務熱誠。
- (三) 習時間內，不得擅自離開工作崗位或怠忽職守。
- (四) 實習時間內不准會客、接私人電話、閱讀報章、雜誌或其他私事。
- (五) 因故不能實習上班時，依請假規則辦理請假手續。
- (六) 學生於實習期間之獎懲依本校學生獎懲辦法辦理。
- (七) 學生倘有身心健康問題，於實習中影響職場安全顧慮者，經指導老師及科務會議通過專案處理。

第十三條 本細則經本科校外實習委員會、科務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

【附表】實習請假扣分標準

假別	扣分標準	備註
公假、喪假	不扣分	依本校學生請假規則辦理
病假	2 分/天	若為不可抗拒之原因(重大車禍或具傳染性之疾病)，則另以個案簽呈辦理，未完成手續者，以曠課論。
事假	0.6 分/時	依本校學生請假規則辦理，未完成手續者，以曠課論。
曠班	1.2 分/時	
遲到	0.5 分/30 分鐘內； 1 分/30 分~60 分鐘。	遲到 1 小時以上，以曠班論。

※ 除喪假須補足實習時數外，上述總請假時數超過四分之一者，須重新實習。

國立臺南護理專科學校化妝品應用科校外實習注意事項

- 一、實習起訖時間：113/07/01-113/08/31，依實習機構規定而調整。
- 二、報到時間：依實習機構規定辦理報到相關事宜。
- 三、上班時間：依實習機構規定，切勿遲到早退。
- 四、學校開學日期：113/09/16(一)
- 五、實習口頭報告日期：將於開學後擇日於期中考前舉辦。
- 六、請於**實習前**繳交學生實習家長同意書與實習外宿家長同意書。
- 七、請實習生於實習期間完成並實習結束後一周內繳交實習書面報告、工作日誌表及學生實習問卷。
- 八、學校安排至少一次的實習訪視，訪視老師於實習第3-4週完成實習訪視，並於訪視結束後繳交學生實習住宿環境評估表、學生實習訪視紀錄表、訪談實習機構紀錄表、實習機構考核表及實習機構問卷調查表。
- 九、注意職場安全衛生並恪守職業倫理。
- 十、確認「校外實務實習各期程執行確認表」繳交項目，並執行完成。
- 十一、學生於實習期間，依據實習機構規定執行防疫措施，如快篩陽性，請佩戴好口罩盡量不出席公共場所，請假依照實習機構規定辦理。

國立臺南護理專科學校化妝品應用科校外實習注意事項

- 一、實習起訖時間：2024/03/01-2024/05/31，依實習機構規定而調整。
- 二、報到時間：依實習機構規定辦理報到相關事宜。
- 三、上班時間：依實習機構規定，切勿遲到早退。
- 四、學校開學日期：2024/2/19(一)
- 五、實習口頭報告日期：2024/5/17(五)。
- 六、請於**實習前**繳交學生實習家長同意書與實習外宿家長同意書。
- 七、請實習生於實習期間完成並於實習結束後繳交實習環境評估表、工作日誌表、書面實習報告、學生實習自我評量表及學生實習問卷。
- 八、學校將安排二次的實習訪視，訪視老師於實習第3-4週及7-9週完成實習訪視，並於訪視結束後繳交學生實習訪視紀錄表、訪談實習機構紀錄表、學生實習訪視成績單及實習機構考核表與滿意度問卷調查表。
- 九、注意職場安全衛生並恪守職業倫理。
- 十、確認「校外實務實習各期程執行確認表」繳交項目，並執行完成。
- 十一、學生於實習期間，依據實習機構規定執行防疫措施，如快篩陽性，請佩戴好口罩盡量不出席公共場所，請假依照實習機構規定辦理。

國立臺南護理專科學校化妝品應用科
校外實務實習家長/監護人暨學生同意書

本人子弟_____學號_____就讀化妝品應用科，
茲同意於學校安排之校外實務實習期間，前往校外實習機構進行校外實務實習課程，實習期間願配合輔導及遵守各項實習規章及生活作息管理，並服從學校指導教師及實習單位指導人員之教導，順利完成實習，如有違規事件，願接受校規及相關法規之處理。

此致

國立臺南護理專科學校

家長姓名：

簽名或蓋章：

通訊地址：

住家電話：

家長行動電話：

中 華 民 國 年 月 日

國立臺南護理專科學校化妝品應用科
校外實務實習外宿家長/監護人同意具結書

本人子弟_____學號_____就讀化妝品應用科，為配合校外實務實習課程，本人同意校外實習期間外宿含實習機構安排之宿舍，在校外行為家長願配合督導並負約束之責。

此致

國立臺南護理專科學校

家長姓名：

簽名或蓋章：

戶籍住址：

通訊地址：

住家電話：

家長行動電話：

中 華 民 國 年 月 日

○○○年度 大專校院校外實習合約書(非僱傭關係版本)

立合約書人 (合作機構)_____ (以下簡稱甲方) 共同辦理校外實習教育事宜
(大專校院) 國立臺南護理專科學校 (以下簡稱乙方)

依「專科以上學校產學合作實施辦法」規定，採一般型校外實習，甲方與乙方學生為單純學習訓練關係(不具僱傭關係)，經雙方協議訂定條款如下：

一、甲方之職責：

- (一) 參與校外實習課程規劃，並依實習計畫表提供學生相關實務訓練，安排實習單位分配、實習時段以進行各種實務技能訓練培育人才。
- (二) 負責學生實習前之安全講習、實習場所安全防護設備之配置及相關職業安全衛生措施之規劃。
- (三) 接受乙方定期實地訪視，並與乙方指派之專責輔導教師共同負責輔導學生，及參與實習成績考核。

二、乙方之職責：

- (一) 依專科以上學校產學合作實施辦法第 6 條成立各級校外實習委員會，並負責校外實習機制相關任務事項。
- (二) 依系科發展及專業核心能力妥善規劃校外實習課程，並於實習前與實習機構訂定「實習計畫表」。
- (三) 乙方負責進行甲方實習機構場所環境安全性及實習權益之評估。
- (四) 乙方應指派實習輔導老師，定期赴甲方進行實地訪視及輔導，瞭解學生學習適應狀況及甲方依實習合約執行之情形，並與甲方共同輔導學生。

三、實習科別及課程名稱：化妝品應用科校外實務實習課程。

四、實習期間：自民國____年____月____日起至民國____年____月____日。

五、實習場所：

- (一) 實習地點：○○公司(○○縣(市)○○區○○路(街)○○號○○樓)。
- (二) 甲方非經乙方及學生同意，不得任意調動實習地點。

六、每日實習時間：甲乙双方應考量實務訓練所需及維護個人身心健康，安排每日實習時間不應超過八小時，每週實習時間，不超過四十小時為原則。**五專實習總時數_____小時(至少 486 小時)；二專實習總時數_____小時(至少 162 小時)。**

七、實習給付及相關福利事項：甲方應依下列約定事項辦理：

- (一) 實習給付：☐無 ☐獎學金/☐實習津貼，每月_____元。甲方提供之實習給付應全額予學生，並以金融機構轉存方式直接匯入學生帳戶。

(二) 福利：

1. 宿舍：☐無 ☐免費提供 ☐付費提供，每月_____元。
2. 伙食：☐無 ☐免費提供 ☐付費提供，每餐_____元。
3. 交通車/交通津貼：☐無 ☐免費提供 ☐付費提供，每月_____元
☐交通津貼，每月_____元。
4. 其他公司福利：

- (三) 休息時間及請假規定：由甲乙雙方協議，依學生個別實習計畫安排及配合實習場域實務訓練所需，議定合理的休息時間及請假規定。

八、保險：乙方學生於實習期間，乙方應為學生投保校外實習團體意外險，並支付保險費。

九、實習不適應之輔導轉換方式：

實習生於實習期間不適應，應由雙方共同輔導，如經乙方評估或實習生反映仍不適應，應由乙方提出終止合約，並安排實習生轉銜至其他實習機構或修習其他替代課程。

十、實習爭議協調及處理方式：

(一) 雙方應約訂爭議處理協調之單位 國立臺南護理專科學校化妝品應用科校外實習委員會。(可約定由校外實習委員會或校內單位處理)

(二) 爭議處理過程，應邀集相關人員參與，必要時得邀集勞動相關法律專家學者與會。

十一、實習成績評核及實習證明發給：甲、乙雙方應依學生實習計畫或實習課程規劃所定標準，就學生實習表現及實習報告內容共同評核實習成績，經評核成績合格者授予學分，並得視實際需要發給書面實習證明。

十二、契約生效、終止及解除：

(一) 本契約書自簽署完成之日起生效。

(二) 雙方應約訂契約終止及解除條件；如甲方嚴重損害學生權益，乙方得要求終止或解除合約，並依法向甲方提出損害賠償。

十三、甲乙雙方就本契約有爭執，並進行司法救濟，雙方合意以臺灣臺南地方法院為第一審管轄法院。

十四、本契約未盡事宜，依專科以上學校產學合作實施辦法等相關規定辦理。

十五、本合約書一式二份，甲、乙雙方各執乙份存照。

立合約書人

甲 方：_____

負責人：_____

地 址：_____

統一編號：_____

乙 方：國立臺南護理專科學校

校 長：黃美智

地 址：700007 臺南市中西區民族路二段 78 號

統一編號：69116505

中華民國_____年_____月_____日

○○○年度 大專校院校外實習合約書(僱傭關係版本)

立合約書人 (合作機構)_____ (以下簡稱甲方) 共同辦理校外實習教育事宜
(大專校院) 國立臺南護理專科學校 (以下簡稱乙方)

依「專科以上學校產學合作實施辦法」及「勞動基準法」等相關勞動法令規定，採工作型校外實習，由甲方聘任乙方學生為正式員工(具僱傭關係)，經雙方協議訂定條款如下：

一、甲方之職責：

- (一) 參與校外實習課程規劃，並依實習計畫表提供學生相關實務訓練，安排實習工作單位分配、工作時段以進行各種實務技能訓練培育人才。
- (二) 負責學生實習前之安全講習、實習場所安全防護設備之配置及相關職業安全衛生措施之規劃。
- (三) 接受乙方定期實地訪視，並與乙方指派之專責輔導教師共同負責輔導學生，及參與實習成績考核。

二、乙方之職責：

- (一) 依專科以上學校產學合作實施辦法第 6 條成立各級校外實習委員會，並負責校外實習機制相關任務事項。
- (二) 依系科發展及專業核心能力妥善規劃校外實習課程，並於實習前與實習機構訂定「實習計畫表」。
- (三) 乙方負責進行甲方實習機構工作環境安全性及實習權益之評估。
- (四) 乙方應指派實習輔導老師，定期赴甲方進行實地訪視及輔導，瞭解學生學習適應狀況及甲方依實習合約執行之情形，並與甲方共同輔導學生。

三、實習科別及課程名稱：化妝品應用科校外實務實習課程。

四、實習期間：自民國____年____月____日起至民國____年____月____日。

五、實習場所：

- (一) 實習地點：○○公司(○○縣(市)○○區○○路(街)○○號○○樓)。
- (二) 甲方非經乙方及學生同意，不得任意調動實習地點。

六、實習時間：甲方對學生之實習時間應依勞動相關法令之規定辦理。

- (一) 每日正常實習時間及休息時間：每日正常實習時間不超過八小時，每週不超過四十小時。五專實習總時數____小時(至少 486 小時)；二專實習總時數____小時(至少 162 小時)。
- (二) 甲方非經乙方及乙方學生同意不得任意延長實習時間或於休息日、休假日工作。

七、實習薪資及相關福利事項：甲方應依法支付乙方學生薪資，其有關薪資計算基準及其他相關福利項目如下：

- (一) 薪資：每月給付_____元，不得低於當年度基本工資規定。甲方提供之工資應全額予學生，並以金融機構轉存方式直接匯入學生帳戶。甲方不得預扣乙方學生薪資作為違約金或賠償費用。
- (二) 福利：
 1. 宿舍：☐無 ☐免費提供 ☐付費提供，每月_____元。
 2. 伙食：☐無 ☐免費提供 ☐付費提供，每餐_____元。
 3. 交通車/交通津貼：☐無 ☐免費提供 ☐付費提供，每月_____元

☐交通津貼，每月_____元。

4. 其他公司福利：

(三) 其他勞動權益：休息時間、休假、例假、休息日及請假等事項，應依勞動基準法、性別工作平等法及勞工請假規則等相關勞動法令之規定辦理。

八、保險及退休金：乙方學生於實習期間，甲方應依相關法規為乙方學生辦理勞工保險、勞工職業災害保險、就業保險、全民健康保險及提繳勞工退休金，並依規定支付保險費。乙方應為學生投保校外實習團體意外險，並支付保險費。

九、實習不適應之輔導轉換方式：

實習生於實習期間不適應，應由雙方共同輔導，如經乙方評估或實習生反映仍不適應，應由乙方提出終止合約，並安排實習生轉銜至其他實習機構或修習其他替代課程。

十、實習爭議協調及處理方式：

(一) 雙方應約訂爭議處理協調之單位國立臺南護理專科學校化妝品應用科校外實習委員會。(可約定由校外實習委員會或校內單位處理)

(二) 爭議處理過程，應邀集相關人員參與，必要時得邀集勞動相關法律專家學者與會。

十一、實習成績評核及實習證明發給：甲、乙雙方應依學生實習計畫或實習課程規劃所定標準，就學生實習表現及實習報告內容共同評核實習成績，經評核成績合格者授予學分，並得視實際需要發給書面實習證明。

十二、契約生效、終止及解除：

(一) 本契約書自簽署完成之日起生效。

(二) 雙方應約訂契約終止及解除條件；如甲方嚴重損害學生權益，乙方得要求終止或解除合約，並依法向甲方提出損害賠償。

十三、甲乙雙方就本契約有爭執，並進行司法救濟，雙方合意以臺灣臺南地方法院為第一審管轄法院。

十四、本契約未盡事宜，依專科以上學校產學合作實施辦法、勞動基準法、勞工保險條例、勞工職業災害保險及保護法、就業保險法及勞工退休金條例等相關法令等相關規定辦理。

十五、本合約書一式二份，甲、乙雙方各執乙份存照。

立合約書人

甲 方：_____

負責人：_____

地 址：_____

統一編號：_____

乙 方：國立臺南護理專科學校

校 長：黃美智

地 址：700007 臺南市中西區民族路二段 78 號

統一編號：69116505

中華民國_____年_____月_____日

國立臺南護理專科學校化妝品應用科實習機構實習計畫表

科 別 / 年 級		填 表 日 期	年 月
實習機構名稱		實 習 期 間	五專：3-5 月；二專：7-8 月
實習課程目標	降低學用落差，增進學生實務工作能力與職場無縫接軌，並提升學生職業倫理與職場態度，同時強化本科與業界之關係，增進學生畢業後順利就業之機會。		
實習課程內容規劃			
階段	實習時間長度	實習課程內涵(主題)	專業技術項目(學習內容含軟硬體培訓)
A	週 天		
B	週 天		
C	週 天		
D	週 天		
實習階段順序		A→B→C→D	
實習資源投入及輔導	實習機構提供實習課程指導與資源說明	1. 實務基礎訓練： ☐ 企業文化訓練 ☐ 企業知識訓練 ☐ 職場安全訓練 ☐ 其他： 2. 實務主題訓練： ☐ 專業知識探討 ☐ 學習內容溝通 ☐ 知識管理 ☐ 實務技術指導 ☐ 實務案例分享 ☐ 實務問題分析 ☐ 其他： 3. 實習機構提供資源與設備投入情形： ☐ 環境場地 ☐ 專人指導 ☐ 教育培訓 ☐ 職場制服 ☐ 其他：	
	提供業界專家輔導實習課程規劃	1. 業界輔導老師提供的指導內容： ☐ 實務技能培訓 ☐ 實務學習評核 ☐ 職場倫理及態度學習 ☐ 經營管理 ☐ 設備操作 ☐ 其他： 2. 業界輔導老師提供的輔導方式： ☐ 口述解說 ☐ 操作示範 ☐ 案例研討 ☐ 其他：	
	實習內容與課程專業核心能力之關聯性(學校填寫)	☐ 學習基礎化妝品知能 ☐ 培養人文美學創意素養 ☐ 化妝品科技能力培訓 ☐ 學習人際溝通與協調能力 ☐ 學習保健美容知能 ☐ 培養職業倫理敬業之態度 ☐ 學習整體造型知能 ☐ 培養國際接軌能力	
	輔導教師訪視實習課程進行之規劃(學校填寫)	1. 學校輔導老師提供輔導內容： ☐ 產業趨勢 ☐ 人際溝通 ☐ 學習表現 ☐ 專業知識指導 ☒ 不適應輔導 ☐ 其他： 2. 學校輔導老師實地訪視作業： ☒ 實習前輔導 ☐ 第一個月實地訪視 ☐ 每階段之實地訪視 ☒ 實習異常輔導訪視 ☒ 其他：五專 2 次；二專 1 次訪視	

專業核心能力與指標

科核心能力	檢核指標	科核心能力	檢核指標
基礎化妝品知能	1.化學與化妝品基礎科學知能	人文美學 創意素養	1.瞭解作品賞析的方法
	2.化妝品法規與行銷管理能力		2.能熟悉色彩配色原理及應用
	3.化妝品原料與調製相關知能		3.培養美學藝術的知能
化妝品科技知能	1.化妝品檢驗與分析相關知能	人際溝通與 協調能力	1.夠提供良好的服務以滿足服務對象的需求
	2.化妝品安全及功效性評估知能		2.表現合宜的語言溝通與非語言溝通技巧
	3.化妝品配方設計與開發知能		3.瞭解客戶之抱怨與需求，培養客訴事件處理能力
美容保健專業技能	1.中醫藥養生美容保健知能與應用	職業倫理 敬業之態度	1.建立良好的工作態度與價值
	2.醫學美容專業知能		2.遵守職業道德規範
	3.美膚美體保健實務		3.遵循職業倫理敬業之態度
彩妝整體專業技能	1.專業彩妝修飾與美化技能	國際接軌 能力	1.培養學生宏觀國際化視野
	2.髮型設計與頭皮養護技能		2.培養具備專業外語溝通能力
	3.整體造型實務專業技能		3.培養具備外語表達協調能力

國立臺南護理專科學校化妝品應用科

實習機構評估表

填表日期： 年 月

一、實習工作概況調查					
實習機構名稱/ 聯絡電話：		可提供實習人數	3月~5月_____人 7月~8月_____人		
聯絡人/電話		電子信箱			
實習地址		需求條件或專長			
上班時間	公司營業時間	工作內容	1.清潔勞動____% 2.專業技術實習____% 3.文書、雜事____% 4.其他____%		
輪班	1. ☐ 是，_____ 2. ☐ 否				
工作時間		住宿	1. ☐ 免費住宿 2. ☐ 自理 3. ☐ 住宿費用\$		
加班時間	1. ☐ 是，每日____時，每週____時 2. ☐ 否 3. ☐ 非常態，整個實習過程累計____小時。	提供工資或津貼額度	1. ☐ 是每月工資_____元 2. ☐ 是每月津貼_____元 3. ☐ 是獎學金_____元 4. ☐ 其他_____ 5. ☐ 否		
膳食	1. ☐ 自理 2. ☐ 供餐： ☐ 早餐 ☐ 午餐 ☐ 晚餐/點心 3. ☐ 供餐但須需酌收____元 4. ☐ 其他	提供勞健保	1. ☐ 是 2. ☐ 否		
		提撥勞退基金	1. ☐ 是 2. ☐ 否		
二、實習工作評估（極佳：5、佳：4、可：3、不佳：2、極不佳：1）（以下由校方填寫）					
工作環境	☐ 5	☐ 4	☐ 3	☐ 2	☐ 1
工作安全性	☐ 5	☐ 4	☐ 3	☐ 2	☐ 1
工作專業性	☐ 5	☐ 4	☐ 3	☐ 2	☐ 1
工作權利保障	☐ 5	☐ 4	☐ 3	☐ 2	☐ 1
體力負荷	（負荷適合） ☐ 5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1（負荷太重）				
培訓計畫	☐ 5	☐ 4	☐ 3	☐ 2	☐ 1
合作理念	☐ 5	☐ 4	☐ 3	☐ 2	☐ 1
評估總分	_____分（滿分35分）				
三、補充說明： （請與實習機構確認務必依實習合作契約期間提供實習機會，勿因公司營運因素而期中解約造成學生中斷實習之困擾。）					
四、評估結論： ☐ 推薦實習 ☐ 不推薦實習					
負責老師審核：			科主任簽章：		

說明：新的實習機構請科主任安排專業老師拜訪實習機構主管，表達謝意及評估工作之適合性，避免學生報到後因工作不適應而產生困擾。本表評估總分須達**26分**以上方可推薦為實習機構。

國立臺南護理專科學校學生校外實習住宿環境自我評估紀錄表

科別	妝品科	檢核日期	年 月 日		
學制	☐ 五專日間部 ☐ 二專日間部	班級	年 班	學號	
學生姓名		聯絡電話			
住宿調查	☐ 實習機構提供宿舍 ☐ 套房； ☐ 雅房； ☐ 其他_____				
	☐ 實習機構無提供宿舍 ☐ 校外租屋； ☐ 借住親朋好友家； ☐ 自家住宅(無須填寫以下問題)				
住屋環境安全	分類	題號	檢核項目		
	住宿環境	01	我的住宿處所型態？ ☐ 透天厝 ☐ 公寓 ☐ 電梯大樓 ☐ 頂樓加蓋 我的住宿處所隔間？ ☐ 磚牆建造 ☐ 木板建造 我的住宿處所自然採光程度？ ☐ 佳 ☐ 適中 ☐ 差		
	消防設施	02	我的住宿處所是否設置滅火器？ ☐ 是 ☐ 否 我的住宿處所設置滅火器之使用期限是否過期？ ☐ 是 ☐ 否		
	逃生設施	03	我的住宿處所是否有二條(含)以上的逃生通道？ ☐ 是 ☐ 否 我的住宿處所逃生通道是否通暢無阻？ ☐ 是 ☐ 否 我的住宿處所是否設置逃生梯？ ☐ 是 ☐ 否 我的住宿處所是否設置緩降梯？ ☐ 是 ☐ 否		
	門禁安全	04	我的住宿處所有共同門禁管制出入且具有鎖具？ ☐ 是 ☐ 否 我的住宿處所有管理人員或保全系統？ ☐ 是 ☐ 否		
	熱水供應	05	我的住宿處所是否使用電熱水器？ ☐ 是 ☐ 否 我的住宿處所熱水器安裝位置在室外？ ☐ 是 ☐ 否		
	照明設備	06	我的住宿處所內外及停車場光線照明皆充足？ ☐ 是 ☐ 否		
	周邊環境	07	我的住宿處所周邊環境？ ☐ 單純，純住宅 ☐ 有特殊店家、複雜人士出入		
	交通方式	08	我的住宿處所仍需交通工具騎乘抵達？ ☐ 是 ☐ 否 交通工具： ☐ 走路 ☐ 公車 ☐ 機、汽車 ☐ 其他_____		
資訊	學校	校安中心 24 小時電話：06-2110331 ☐ 我已了解，並輸入手機。			

訪視師長簽章	科主任簽章

國立臺南護理專科學校化妝品應用科 實習學生訪視紀錄表(五專)

姓 名			學 號			
實習機構						
實習學生是否已了解「國立臺南護理專科學校化妝品應用科學生實習規則」： ☐ 是 ☐ 否						
實習學生是否如期報到： ☐ 是 ☐ 否，原因：						
第一次訪談時間/方式： 年 月 日 / ☐ 電訪 ☐ 親至機構						
訪 談 實 習 學 生	問題內容	很滿意	滿意	尚可	不滿意	很不滿意
	1.對目前實習環境、地點是否適應？					
	2.對實習工作時段之安排是否恰當？					
	3.對目前實習職務及工作分派是否能勝任？					
實習生簽名_____ 年 月 日 訪視教師簽名_____ 年 月 日						
第二次訪談時間/方式： 年 月 日 / ☐ 電訪 ☐ 親至機構						
訪 談 實 習 學 生	問題內容	很滿意	滿意	尚可	不滿意	很不滿意
	4.對目前實習工作之自我表現是否滿意？					
	5.與主管、同事之關係互動是否融洽？					
	6.對主管之領導及管理是否接受？					
	7.對公司之實習訓練課程是否吸收？					
工作內容是否符合系所專業性		☐ 是 ☐ 否				
實習內容是否符合機構實習計畫表		☐ 是 ☐ 否				
是否超時加班		☐ 是 ☐ 否				
評分項目		總成績				
學習狀況(50%) 訪談表現(25%) 自我評量(25%)						
實習生簽名_____ 年 月 日 訪視教師簽名_____ 年 月 日						
科主任簽章：_____ 年 月 日						

國立臺南護理專科學校化妝品應用科 實習訪視教師訪談實習機構紀錄表(五專)

實習機構/單位						
學生姓名/學號						
實習學生是否如期報到		☐ 是 ☐ 否原因：_____				
第一次訪談時間/方式： 年 月 日 / ☐ 電訪 ☐ 親至機構						
訪 談 單 位	問題內容	很滿意	滿意	尚可	不滿意	很不滿意
	1.實習生對實習工作內容，是否能吸收？					
	2.實習生平日工作時，是否能積極投入？					
	3.在機構內與同仁相處，是否融洽？					
機構主管簽名_____ 年 月 日 訪視教師_____ 年 月 日						
第二次訪談時間/方式： 年 月 日 / ☐ 電訪 ☐ 親至機構						
訪 談 單 位	問題內容	很滿意	滿意	尚可	不滿意	很不滿意
	4.實習生平日的學習能力如何？					
	5.實習生的綜合表現如何？					
實習工作內容是否符合實習計畫表規劃		☐ 是 ☐ 否				
實習機構培訓與輔導機制		☐ 有 ☐ 無				
實習生是否具備公司所需能力		☐ 是 ☐ 否				
未來是否願意繼續與本校合作		☐ 是 ☐ 否 ☐ 考慮中				
受訪單位主管簽名：_____ 年 月 日						
訪視教師對實習機構回饋意見		☐ 無 ☐ 有，請填寫如下				
回饋意見						
實習訪視教師：_____ 年 月 日				科主任：_____ 年 月 日		

國立臺南護理專科學校化妝品應用科 實習機構考核表

學生姓名：

學 號：

實習機構：

實習期間：自民國 年 月 日 至民國 年 月 日

評 分 項 目 參 考	總成績	指導者簽章
學習態度(30%) 工作態度(30%) 人際關係(10%) 禮儀規範(10%) 敬業精神(20%)		
評 語		
請 假 記 錄	病 假： 小時 曠 職： 小時 事 假： 小時 註：如無請假記錄，請填寫“零”，勿留空白。	
實習單位 主管簽章		

註：請於實習結束後二週內連同(學生實習證明書)，一併寄回本校(免備公文)以便作業，謝謝！

國立臺南護理專科學校實習機構對實習生、實習課程滿意度問卷

敬愛的主管 您好

感謝貴公司提供本校學生進行校外實習的機會與名額，謹致敬意與謝忱。為瞭解校外實習合作機構對本校學生的表現，希望藉由本問卷調查檢視學校在教學與課程設計上是否符合業界需求，進而適時調整與修正。問卷僅供本校課程修正及瞭解實習機構對實習學生的意見，懇請貴公司惠予撥冗填答，再次感謝您對本校實習生的愛護與悉心教導。

順頌 商祺

國立臺南護理專科學校化妝品應用科

一、實習機構基本資料（每位學生 1 份）

實習機構名稱：_____

產業別：☐彩妝美甲美髮☐美容美體護膚☐時尚媒體專櫃☐化妝品製造檢驗☐其他_____

填寫者姓名：_____ 職稱：_____

實習生姓名：_____ 填寫日期：_____

二、滿意度調查

1. 貴公司對本科實習生整體表現的滿意度如何？

☐非常滿意 ☐滿意 ☐普通 ☐不滿意 ☐非常不滿意

2. 貴公司對本科實習生學習態度滿意程度為何？

☐非常滿意 ☐滿意 ☐普通 ☐不滿意 ☐非常不滿意

3. 貴公司對本科實習生的出勤狀況滿意程度為何？

☐非常滿意 ☐滿意 ☐普通 ☐不滿意 ☐非常不滿意

4. 貴公司對本科實習生的專業能力滿意程度為何？

☐非常滿意 ☐滿意 ☐普通 ☐不滿意 ☐非常不滿意

5. 貴公司對本科實習生的人際溝通及團隊精神滿意程度為何？

☐非常滿意 ☐滿意 ☐普通 ☐不滿意 ☐非常不滿意

6. 貴公司對本科課程規劃與訓練，有助於提升學生職場工作能力之滿意程度為何？

☐非常滿意 ☐滿意 ☐普通 ☐不滿意 ☐非常不滿意

7. 對本科實習制度的行政配套措施上滿意度如何？

☐非常滿意 ☐滿意 ☐普通 ☐不滿意 ☐非常不滿意

8. 其他建議：_____

國立臺南護理專科學校化妝品應用科 實習學生書面報告成績表

學生姓名：

學 號：

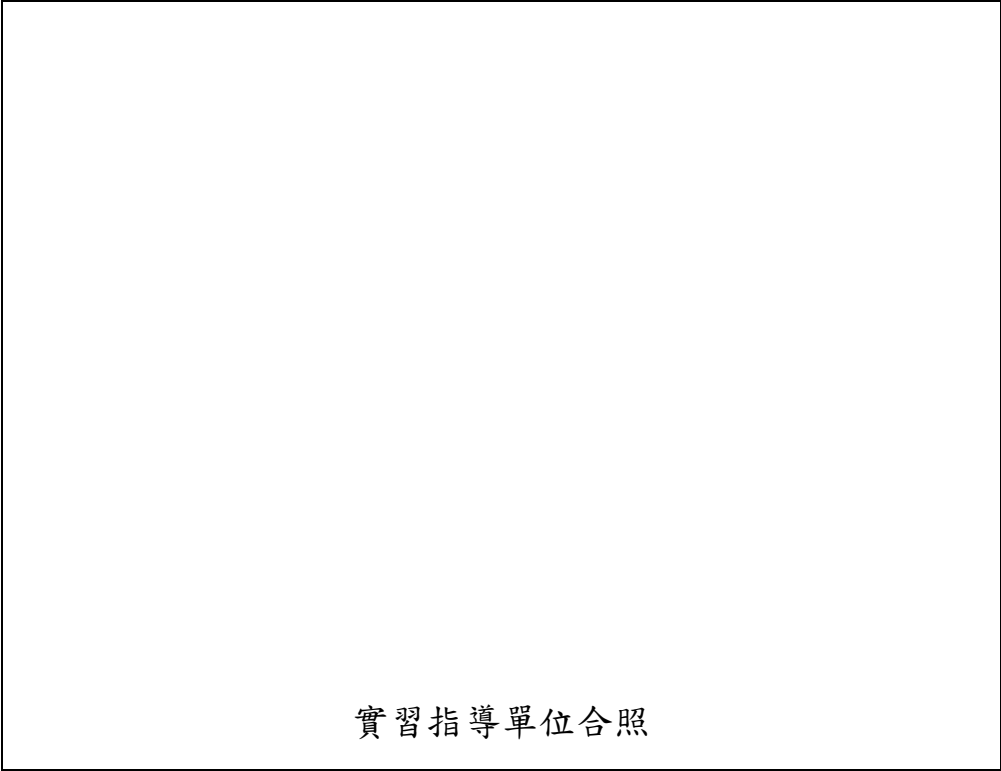
實習機構：

實習日期：

評 分 項 目	總成績
1.完整性(35%) 2.實習記錄豐富度(35%) 3.實習心得回饋(30%)	
報告內容： 1.完整性： ☐優 ☐良 ☐可 ☐差 ☐劣 2.實習記錄豐富度： ☐優 ☐良 ☐可 ☐差 ☐劣 3.實習心得回饋： ☐優 ☐良 ☐可 ☐差 ☐劣 4. 其他： _____ 評分教師： 日 期： 年 月 日	

國立臺南護理專科學校 化妝品應用科

學生實習書面報告封面



實習指導單位合照

實習學生：

學號：

實習機構：

電話：

實習單位主管：

實習單位指導老師：

學校訪視老師：

實習期間： 年 月 日 至 年 月 日

書 面 報 告 目 錄

一、實習單位簡介

1-1 實習單位發展沿革與簡介

1-2 實習單位組織圖

1-3 實習部門介紹與人力編制

二、在職訓練

2-1 實習前具備之認知

(描述在學期間那些課程或職前態度之相關性)

2-2 實習單位訓練課程

2-3 實習分配工作內容

三、實習紀錄

3-1 實習點滴(至少6張照片)

3-2 實習日誌

四、自我反思

4-1 校外實習對自己未來職場工作的選擇及職涯規劃的影響

4-2 反省檢討與心得感想

※ 備註：書面報告不可少於**10頁**，**單面彩色列印**，內文格式如下：

1. 字型：中文(標楷體)；英文(Times New Roman)

2. 行距：單行間距；字體大小(12號字)

國立臺南護理專科學校 化妝品應用科

學生實習工作日誌表

姓名：

[illegible]

※本表於實習結束後，正本連同實習書面報告一併繳交科辦，指導人員需實際簽蓋章。本表如不敷使用，請自行影印。

國立臺南護專化妝品應用科 學生校外實習問卷調查表

同學您好：

本學年度校外實習課程已順利結束了，本問卷為了解同學在參與校外實習課程後，對於自我實務技能的提升或是自我成長是否有所助益，並可提供在推行校外實習課程時能更加完備。本問卷僅僅做調查用，不涉及個別資料判別，請同學撥冗詳實填答，您的寶貴意見將對未來的學弟妹們能更加順利進行實習。在此致上最高謝意！
敬祝 身體健康，學業進步！

化妝品應用科敬啟

個人基本資料：

1. 實習單位：_____

2. 填表日期：_____年_____月_____日

3. 性別： ☐ (1) 男生 ☐ (2) 女生

非常
同意

同意

普通

不同意

非常
不同意

一、實習行前會

1	我有參加實習前辦理的相關講習或說明會	有 ☐	沒有 ☐
2	實習職前講習或說明會對我有所助益	☐	☐

二、實習機制滿意度調查

(一)實習課程整體規劃

3	實習內容與我在校所學是有關聯的	☐	☐	☐	☐	☐
4	實習內容能逐漸深入與擴展	☐	☐	☐	☐	☐
5	實習課程時數足夠	☐	☐	☐	☐	☐
6	實習手冊內容完善	☐	☐	☐	☐	☐

(二)實習學生之安全維護

7	實習機構提供專業且安全的實習環境	☐	☐	☐	☐	☐
---	------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(三)實習機構之擇定與媒合機制

8	實習前學校提供我完善的實習資訊或諮詢管道	☐	☐	☐	☐	☐
9	實習機構選填、分發及媒合方式適當	☐	☐	☐	☐	☐
10	實習前學校能讓我瞭解實習相關的權利及義務	☐	☐	☐	☐	☐
11	實習前學校能讓我瞭解職場倫理	☐	☐	☐	☐	☐

(四)實習輔導及訪視運作機制

10	實習機構指導老師或輔導人員具有良好的實務知能	☐	☐	☐	☐	☐
12	實習機構指導老師或輔導人員能提供良好的專業指導和協助	☐	☐	☐	☐	☐
13	訪視老師透過實地訪視瞭解我的實習狀況	☐	☐	☐	☐	☐
14	訪視老師、導師或科辦能針對我在實習期間面臨的問題給予指導和協助	☐	☐	☐	☐	☐

(五)實習機構與實習學生發生爭議時之協商處理機制

15	學校能清楚說明校外實習期間遇到緊急事故、發生實習糾紛或爭議事件的處理方式	☐	☐	☐	☐	☐
----	--------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

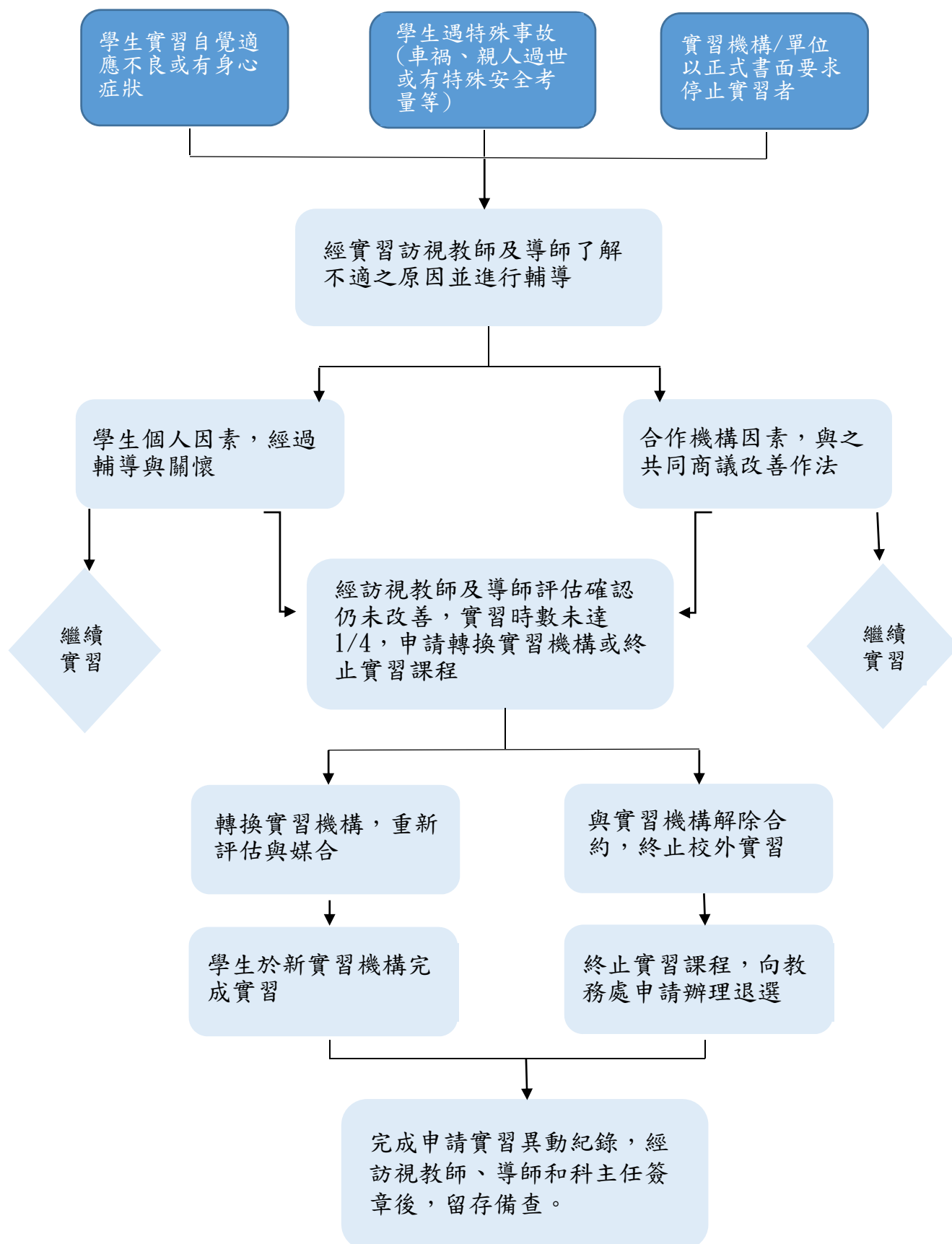
三、實習成效滿意度調查

(一)實習學生就業輔導成效

16	透過這次實習，有助於我對職場工作的瞭解	☐	☐	☐	☐	☐
17	實習對我畢業後的求職將很有幫助	☐	☐	☐	☐	☐

18	透過這次實習，將有助於我未來能融入且適應職場環境	☐	☐	☐	☐	☐
19	未來若實習機構願意聘用我，我會有意願前往任職	☐	☐	☐	☐	☐
(二)實習學生對實習課程滿意度成效						
20	實習有助於提升我的解決實務問題能力	☐	☐	☐	☐	☐
21	實習有助於提升我的專業知能	☐	☐	☐	☐	☐
22	實習有助於提升我的專業技能	☐	☐	☐	☐	☐
23	經過這次實習經驗，我會鼓勵學弟妹參與校外實習	☐	☐	☐	☐	☐
24	我對校外實習課程感到滿意	☐	☐	☐	☐	☐
(三)實習學生對校外實習機構滿意度成效						
25	實習機構能配合學校課程，安排適當的實習工作內容	☐	☐	☐	☐	☐
26	實習機構安排的實習工作內容能有效提升我的專業實務知能	☐	☐	☐	☐	☐
27	我對實習機構(含人員)感到滿意	☐	☐	☐	☐	☐
28	我會推薦學校繼續向該實習單位合作機構徵求實習機會，並推薦學弟妹至該機構實習	☐	☐	☐	☐	☐
四、開放式建議						

化妝品應用科校外實習不適應輔導與轉換或退選流程



國立臺南護理專科學校 化妝品應用科
校外實習學生輔導紀錄表

班 級： 學生姓名： 學 號：	個案輔導日期： 年 月 日
實習生問題描述與分析：	
實習機構回饋意見：由實習訪視老師填報	
後續處理建議：	
導師：	實習訪視教師：
科承辦人：	科主任：

國立臺南護理專科學校 化妝品應用科
學生校外實習轉介實習機構申請表

姓 名			學 號		
實習機構			實習到職日期		
轉介原因	申請日期：				
自我檢討 改善對策	學生簽名：				
訪視老師 輔導意見					
檢討及 新單位評估					
導師		訪視 老師		科主任	

國立臺南護理專科學校____學年度第__學期

學生退選本班必修課程 申請書

☐日間部 ☐二專 ☐五專 ☐護理科 _____年____班
☐進修部 ☐化妝品應用科 ☐老人服務事業科

姓名：_____ 學號：_____ 連絡電話：_____

科目名稱			
學分數		上課時間	星期 第 節
欲退選本班必修課程原因			
申請學生簽章： 申請學生導師 ☐ 同意 ☐ 不同意 確認簽章： 欲退選之本班必修任課教師 ☐ 同意 ☐ 不同意 確認簽章： 學生所屬科主任 ☐ 同意 ☐ 不同意 確認簽章： 教務處課務組 簽章： 教務主任 簽章：			

說明：

1. 依據「國立臺南護理專科學校學生選課辦法」第三條
 「各年級必修科目除經核准者，不得任意退選」，故所有必修科目以在本班修習為原則。
2. 作業流程：學生詳填申請表(每張申請表限填1科目)→導師簽章→退選之本班必修任課教師核章→學生所屬科主任簽章→繳回課務組(學生應在加退選期限內親自送各單位簽章完畢，並繳回課務組，始完成退修手續，才可繼續其他加退選)

國立臺南護理專科學校化妝品應用科

校外實務實習課程 各期程執行確認表

實習訪視老師：		實習學生：	
實習單位：			
期程	勾選	繳交項目	填寫人員
實習前	☐	實習機構評估表	實習機構/教師
	☐	校外實習個別計畫表	實習機構/教師
	☐	學生實習合約書	實習機構/教師
	☐	校外實習家長/監護人暨學生同意書	學生
	☐	校外實習外宿家長/監護人同意具結書	學生
實習訪視	☐	學生校外實習住宿環境自我評估紀錄表	學生
	☐	教師訪談實習學生紀錄表	教師
	☐	教師訪談實習機構紀錄表	教師
	☐	實習機構考核表	實習機構/教師
	☐	實習機構滿意度問卷	實習機構/教師
實習結束 報告評核	☐	學生實習書面成果報告	學生
	☐	學生實習工作日誌表	學生
	☐	學生校外實習問卷調查表	學生
	☐	學生實習書面報告成績表	教師
	☐	學生實習口頭報告成績表	教師